

– dokaz o ukupnom radnom iskustvu, ne stariji od 1 mjeseca od objave natječaja: elektronički zapis (e-radna knjižica) ili potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje, a koji zapis/potvrda, između ostalih podataka, mora sadržavati i podatke o poslodavcu, početku i prestanku osiguranja, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi, radnom vremenu, općini rada – prebivališta i trajanju staža osiguranja

– dokaz o traženom radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima (ugovor o radu ili rješenje o rasporedu ili potvrda poslodavca), koji sadrži vrstu poslova i vremenska razdoblja u kojem je kandidat obavljao navedene poslove, a koje je radno iskustvo evidentirano u elektroničkom zapisu/potvrdi o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje, traženog u prethodnoj alineji.

– dokaz o položenom državnom ispitu

– osoba koja uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, dužna je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (npr. preslik vjenčanog lista ili izvadak iz matice rođenih).

Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati. Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju. Osoba koja je podnijela nepotpunu prijavu, neće biti pozvana na dopunu dokumentacije.

Prijave na natječaj, zajedno s priložima, natjecatelji su dužni dostaviti u roku od **15 dana** od objave natječaja u zatvorenoj omotnici na adresu: Grad Samobor, Trg kralja Tomislava 5, 10 430 Samobor, sa naznakom: »Za natječaj za prijam u službu višeg stručnog suradnika za prostorno uređenje i gradnju.«

Kandidat koji ima pravo prednosti kod prijama u službu prema posebnom zakonu, dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Sukladno obvezi iz članka 103. stavka 3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), objavujemo poveznicu Ministarstva hrvatskih branitelja na kojoj su navedeni dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti prilikom zapošljavanja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje843/843>.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju pod jednakim uvjetima sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze dostupne na

poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju pod jednakim uvjetima u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20), uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti dokaz o invaliditetu, te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, odluka ili drugi pravni akt o prestanku radnog odnosa).

Dokazom o invaliditetu smatraju se javne isprave o invaliditetu na temelju kojih se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj i dostavlja joj se pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatra kandidatom prijavljenim na natječaj.

Kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja bit će pozvani na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti koja se provodi pisanim testiranjem i usmenom provjerom znanja (intervjuom). Na provjeru znanja i sposobnosti mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja. Kandidati mogu biti upućeni na psihološko testiranje.

Smatra se da je kandidat koji nije pristupio provjeri znanja i sposobnosti povukao svoju prijavu na natječaj.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijava.

Svi osobni podaci koje kandidati dostave obrađivat će se samo u svrhu provedbe natječaja. Kandidati prijavom na natječaj pristaju da Grad Samobor, kao voditelj obrade, prikupljene podatke na temelju natječaja obrađuje samo u svrhu provedbe natječaja, od ovlaštenih osoba za provedbu natječaja.

Nakon raspisivanja natječaja ne mora se izabrati kandidat, ali se u tom slučaju donosi odluka o poništenju natječaja.

Izrazi koji se koriste u natječaju, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Grad Samobor

Klasa: 112-02/24-01/02

Urbroj: 238-15-03-24-03 od 14. III. 2024. (1753)

Na temelju članka 24. stavka 6. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i

područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 64/11, 4/18, 112/19) pročelnica Jedinственог управног одјела donosi

ODLUKU O PONIŠTENJU JAVNOG NATJEČAJA

1. Poništava se javni natječaj za radno mjesto referent – komunalno poljoprivredni redar, I izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme, na puno radno vrijeme, uz obvezni probni rad od tri mjeseca, objavljen u Narodnim novinama broj 13/2024 od 2. veljače 2024.

2. Ova odluka objavit će se u Narodnim novinama.

Općina Krašić

Klasa: 112-02/24-01/01

Urbroj: 238-15-03-24-12 14. III. 2024. (1754)

Na temelju članaka 17. i 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19) i Plana prijma u službu u upravna tijela Općine Krašić za 2024. godinu pročelnica Jedinственог управног одјела Općine Krašić raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za radno mjesto – računovodstveni referent – 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme, na puno radno vrijeme uz obvezni probni rad od tri mjeseca.

Kandidati moraju ispunjavati opće uvjete za prijam u službu utvrđene člankom 12. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (punoljetnost, hrvatsko državljanstvo, zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima) te sljedeće posebne uvjete za prijam u službu i raspored na predmetno radno mjesto:

- srednja stručna sprema ekonomske struke
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni ispit
- poznavanje rada na računala.

Za prijam u službu osobe koja je strani državljanin ili osobe bez državljanstva, osim ispunjavanja uvjeta propisanih posebnim zakonom, potrebno je prethodno odobrenje središnjeg tijela državne uprave nadležnog za službeničke odnose.

Osoba koja ima potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima (članak 14. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi), a nema položen državni stručni ispit, može se primiti u službu i rasporediti na radno mjesto, pod

uvjetom da ispit položi u roku godine dana od prijama u službu.

Na javni natječaj se mogu ravnopravno javiti osobe obaju spolova sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi. U prijavi na natječaj kandidati trebaju navesti osobne podatke (ime i prezime, datum i mjesto rođenja, OIB, adresu stanovanja, broj telefona ili mobitela te po mogućnosti i elektroničku adresu).

Uz prijavu kandidati su dužni priložiti:

– životopis
– dokaz o državljanstvu (preslik osobne iskaznice, putovnice, vojne iskaznice ili domovnice)

– dokaz o stručnoj spremi (preslik svjedodžbe, uvjerenja ili drugog odgovarajućeg dokumenta ostečenoj srednjoj stručnoj spremi)

– uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak (ne starije od tri mjeseca)

– vlastoručno potpisana izjava kandidata o nepostojanju zapreka iz članaka 15. i 16. ZNS (izjavu nije potrebno ovjeravati)

– dokaz o ukupnom radnom iskustvu i radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima
– potrebno je dostaviti dokumente navedene u točkama a) i b)

a) elektronički zapis ili potvrda s podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (ne starije od mjesec dana) i

b) preslik ugovora o radu ili rješenja o prijmu ili rješenja o rasporedu ili preslik potvrde poslodavca (koja mora sadržavati vrstu poslova koju je kandidat obavljao i vremensko razdoblje u kojem je kandidat obavljao navedene poslove) ili drugi odgovarajući radno-pravni akt kao dokaz radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

– dokaz o položenom državno stručnom ispitu, ako je položen.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Radnim iskustvom na odgovarajućim poslovima smatra se radno iskustvo ostvareno na poslovima odgovarajuće stručne spreme i struke.

Traženi dokumenti (isprave) prilažu se u neovjerenom presliku (osim vlastoručno potpisane pisane izjave o nepostojanju zapreka iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi koja se predaje u izvorniku), a prije izbora od kandidata se može zatražiti dostava izvornika traženih dokumenata na uvid.

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti dostavlja izabrani kandidat po obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu.

Ako kandidat/kandidatkinja ostvaruje pravo na prednost pri zapošljavanju prema posebnom zakonu, dužan/dužna je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo, te priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, u kojem slučaju imaju prednost u odnosu na ostale kandidate/kandidatkinje samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 35. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji (Narodne novine br. 174/04, 92/05, 2/07, 107/07, 65/09, 137/09, 146/10, 55/11, 140/12, 19/13, 33/13, 148/13 i 92/14), uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu iz kojeg je vidljivo spomenuto pravo, dokaz da je nezaposlen odnosno dokaz o oduzetoj roditeljskoj skrbi, kad se na natječaj prijavljuje dijete smrtno stradaloga, zatočenoga i nestaloga hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata bez roditeljske skrbi te dokaz na koji način je kandidatu prestao radni odnos ili služba kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, potvrda i sl).

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine br. 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03 i 148/13), uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu iz kojeg je vidljivo spomenuto pravo te dokaz na koji način je kandidatu prestao radni odnos ili služba kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, potvrda i sl). Prednost pri zapošljavanju može se ostvariti samo jednokratno, osim u slučajevima zasnivanja radnog odnosa na određeno vrijeme, a ne mogu ga ostvarivati osobe kojima je radni odnos prestao otkazom zbog skrivljenog ponašanja radnika, otkazom radnika ili sporazumom.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine br. 157/13 i 152/14), uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osobe koje nisu podnijele pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjavaju formalne uvjete iz

javnog natječaja, ne smatraju se kandidatima prijavljenim na javni natječaj te će o tome primiti pisanu obavijest.

Kandidati su obvezni pristupiti prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti pisanim testiranjem i intervjuom. Ako kandidat ne pristupi provjeri, smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

U uputama i obavijesti kandidatima bit će naveden opis poslova i podaci o plaći te podaci o prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, a ista će se objaviti na oglasnoj ploči Općine Krašić i na web-stranici Općine Krašić (www.krasic.hr).

Na navedenoj web-stranici te na oglasnoj ploči unutar Općine Krašić bit će objavljeno vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata najmanje pet dana prije održavanja provjere.

Nakon raspisanog javnog natječaja ne mora se izabrati kandidat, ali se u tom slučaju donosi odluka o poništenju javnog natječaja protiv koje nije dopušteno podnošenje pravnih lijekova. Odluka se dostavlja svim kandidatima prijavljenim na natječaj.

Osobni podaci kandidata obrađivat će se sukladno Zakonu o provedbi opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine br. 42/18) i Općoj uredbi o zaštiti podataka.

Prijave na natječaj dostavljaju se u roku od **10 dana** od dana objave natječaja u Narodnim novinama na adresu: Općina Krašić, Krašić 101, 10454 Krašić, s oznakom »za natječaj – za prijam u službu računovodstveni referent – ne otvaraj«.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Općina Krašić

Klasa: 112-02/24-01/01

Urbroj: 238-15-03-24-11 od 14. III. 2024.
(1755)

Na temelju članka 24. stavka 6. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 64/11, 4/18, 112/19) pročelnica Jedinastvenog upravnog odjela donosi

ODLUKU O PONIŠTENJU JAVNOG NATJEČAJA

1. Poništava se javni natječaj za radno mjesto računovodstveni referent, 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme, na puno radno vrijeme, uz obvezni probni rad od tri mjeseca, objavljen u Narodnim novinama broj 13/2024 od 2. veljače 2024.

2. Ova odluka objavit će se u Narodnim novinama.

Općina Krašić